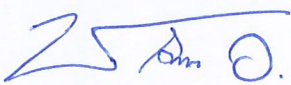


แนวปฏิบัติและหลักจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ (Business Code of Conduct)

แนวปฏิบัติและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจนี้ให้มีผลบังคับใช้

เมื่อหุ้นของบริษัทได้จดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

จัดทำโดย : นายชนันต์ อารีรอบ เลขานุการบริษัท	อนุมัติโดย : คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 โดยนายอนิรุทธ ศรีรุ่งธรรม ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
	
21 กันยายน 2564	29 กันยายน 2564

 AURORA ขอมขบวนแห่งความสุกซึ้งมีคุณค่า	แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ	รหัสเอกสาร	AUP-2564-02-00
		วันที่มีผลบังคับใช้	แบบมีเงื่อนไข
		แก้ไขครั้งที่	00
		หน้าที่	1

บริษัท ออโรร่า ดีไซน์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล บริหารจัดการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาค เพื่อให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติในการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทจึงได้มีการกำหนดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขึ้นมาเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมาตรฐาน ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้ดำเนินธุรกิจได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร เพื่อการเติบโตในทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท

1. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหน่วยงานกำกับดูแลใด ๆ ทั้งในประเทศ และ/หรือ ในต่างประเทศ
2. ต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. ต้องทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของทั้งหน่วยงานกำกับดูแลใด ๆ และบริษัทเป็นประจำ รวมถึงส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทมีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

ด้วยแนวปฏิบัติดังกล่าว บริษัทจึงมีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1. **ผู้ถือหุ้น** : บริษัท และบุคลากรของบริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคงเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด ด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และจะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น

บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะที่ได้รับรู้ขึ้นเนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบเนื่องจากการเอาเปรียบผู้ถือหุ้น

2. **พนักงาน** : บริษัทจะจัดให้มีขั้นตอนการสรรหา และคัดเลือกพนักงานโดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และความเหมาะสมต่อองค์กร โดยปราศจากอคติเป็นสำคัญ บริษัทจะประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาคำตอบแทนและสวัสดิการพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยพิจารณาตามความรู้ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้

 AURORA ขอมขรรุณหะวความสูงกัมคูลค้ำ	แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ	รหัสเอกสาร	AUP-2564-02-00
		วันที่มีผลบังคับใช้	แบบมีเงื่อนไข
		แก้ไขครั้งที่	00
		หน้าที่	3

5. **เจ้าหน้าที่** : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามข้อตกลงหรือสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาที่เกี่ยวข้องกำหนด หากพบเหตุที่จะทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามข้อตกลงหรือสัญญาได้ ผู้เกี่ยวข้องจะต้องรีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที เพื่อเจรจากับเจ้าหน้าที่ และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันอย่างเหมาะสมที่สุด
- บริษัทจะไม่เรียก รับ หรือยอมว่าจะรับ รวมทั้งไม่ให้ หรือรับว่าจะให้ ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหน้าที่ และปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
6. **คู่แข่ง** : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉลหรือวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ตลอดจนไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากมูลความจริง
7. **สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม** : บริษัทให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มีการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือกับลูกค้าหรือบุคคลใด ๆ ที่ทำธุรกิจไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและประเทศ
- นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการดูแลรักษา ช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินการอยู่
- บริษัทจะปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินงานให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อลดผลกระทบใด ๆ ที่จะมีต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
8. **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน** : บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมาย อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน รวมทั้งจะเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันด้วย

 AURORA ขอมขรัญแห่งความสุกที่มีคุณค่า	แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ	รหัสเอกสาร	AUP-2564-02-00
		วันที่มีผลบังคับใช้	แบบมีเงื่อนไข
		แก้ไขครั้งที่	00
		หน้าที่	4

9. บริษัท

9.1 ความรับผิดชอบ ต่อทรัพย์สิน : กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อมด้วยความระมัดระวัง และปกป้องทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัท มิให้เสียหายหรือสูญหาย และไม่นำทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยใช้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทเท่านั้น

9.2 ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ : บริษัทให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทซึ่งหมายรวมถึง ชื่อของบริษัท โลโก้ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า นวัตกรรม ข้อมูลต่าง ๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานดำเนินการ ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปลงทุน รวมถึงประกาศ คำสั่งและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนดไว้
- ดูแลรักษาและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า และข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัท ไม่ให้เกิดความเสียหาย สูญหาย และดูแลให้มีการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทจัดให้เพื่อพัฒนาธุรกิจและเพิ่มรายได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทเท่านั้น
- ต้องไม่เปิดเผยรหัสผ่าน (password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่นที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ไม่เผยแพร่ คัดลอก หรือนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาติดตั้ง หรือบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท
- ไม่ใช้อีเมล ระบบส่งข้อความ หรือระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทในการส่งข้อความที่หยาบคาย ลามก ก่อวินาศ พยาบาท ก่อความเสียหาย หรือการหลอกลวงผู้อื่น รวมถึงการหลอกลวงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงามตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือการนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท รวมถึงมุ่งมั่นส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการในลักษณะใหม่ ๆ ไม่ซ้ำกับงานอันมีเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรของผู้อื่น

10. ความสัมพันธ์และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : บุคลากรของบริษัท โดยเฉพาะกรรมการ และผู้บริหาร จะต้องหลีกเลี่ยง และป้องกันไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว หรือเครือญาติขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อมในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้แจ้งความสัมพันธ์ดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในบริษัทได้รับทราบ และไม่ให้ง่เกี่ยวกับข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจ และการอนุมัติในเรื่องนั้น ๆ โดยต้องพิจารณาความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายว่าด้วย

 ขอมขวัญแห่งความสุขที่มีคุณค่า	แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ	รหัสเอกสาร	AUP-2564-02-00
		วันที่มีผลบังคับใช้	แบบมีเงื่อนไข
		แก้ไขครั้งที่	00
		หน้าที่	5

หลักทรัพย์ ขอบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง ส่วนลดหรือเงื่อนไขทางการค้ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องในฐานะลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลในฐานะอื่นที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทจะต้องเป็นไปตามปกติวิสัยแห่งการติดต่อธุรกิจโดยทั่วไป โดยบุคลากรของบริษัทพึงปฏิบัติในขอบเขต ดังนี้

- ไม่ขัดต่อนโยบาย และกฎระเบียบของบริษัทที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีเพิ่มเติมต่อไป
- เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ต้องรายงานให้ผู้มีอำนาจตามที่บริษัทกำหนดรับทราบ และ/หรือ อนุมัติก่อนทุกครั้ง

11. การติดตาม : บุคลากรของบริษัทจะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนิน
ดูแลให้มีการ ธุรกิจอย่างเคร่งครัด
ปฏิบัติ

บุคลากรของบริษัทที่มีหน้าที่ส่งเสริม และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือละเมิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบบริษัท นอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดกฎหมาย

บริษัทควรจัดให้มีช่องทางการร้องเรียน การแจ้งเบาะแส และการรายงานในกรณีสงสัยว่าจะมีการทำฝ่าฝืนหรือละเมิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจรวมถึงช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี) มีหน้าที่ในการรับข้อร้องเรียน และตรวจสอบข้อเท็จจริงในกรณีสงสัยว่าจะมีการทำฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้จัดให้มีการทบทวนหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำความผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทข้างต้นผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยบุคคลที่บริษัทกำหนดจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือ พิจารณาเสนอเรื่องร้องเรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

การละเมิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจถือเป็นความผิดโดยอาจมีบทลงโทษทางวินัยซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างโดยขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงของแต่ละกรณี

ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้บริษัทย่อยดำเนินการตามแนวทางนี้โดยอนุโลม