

การจัดการกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจและการแก้ไขป้องกัน

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใส โดยกำหนดให้มีแนวทางการจัดการกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจอย่างชัดเจน ครอบคลุมทั้งการรับเรื่องร้องเรียน การสอบสวนข้อเท็จจริง การกำหนดบทลงโทษที่เหมาะสม ตลอดจนแนวทางในการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ โดยกระบวนการทั้งหมดดำเนินการด้วยความเป็นธรรม มีการเก็บข้อมูลเป็นความลับ และเคารพสิทธิของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีขั้นตอนในการสอบสวน การแก้ไขปัญหา การลงโทษผู้กระทำผิด การเยียวยาผู้เสียหาย ตลอดจนการทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้องโดยฝ่ายงานต่าง ๆ เพื่อหาจุดบกพร่องในการทำงาน และปรับปรุงไม่ให้เกิดเหตุซ้ำอย่างเป็นระบบ

1. **การสอบสวน:** ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรอบด้าน โดยคณะกรรมการหรือฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความโปร่งใส และการรักษาความลับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
2. **การแก้ไขปัญหา:** พิจารณาแนวทางในการจัดการปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือมาตรการที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขสาเหตุของการกระทำผิด
3. **การลงโทษผู้กระทำผิด:** กำหนดบทลงโทษตามระดับความรุนแรงของพฤติกรรมที่ฝ่าฝืน ทั้งในรูปแบบการตักเตือน ลงโทษทางวินัย หรือพิจารณาโทษขั้นสูงตามระเบียบของบริษัท
4. **การเยียวยาผู้เสียหาย:** พิจารณาแนวทางในการชดเชยหรือเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ
5. **การป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ:** ทบทวนบทเรียนจากเหตุการณ์ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องต้องวิเคราะห์หาสาเหตุเชิงระบบ พร้อมจัดทำมาตรการป้องกันและปรับปรุงให้เหมาะสม

กระบวนการทั้งหมดดำเนินการภายใต้หลักความเป็นธรรม การรักษาความลับ และเคารพสิทธิของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และความโปร่งใสอย่างยั่งยืน

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีรายงานหรือกรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด แลจนถึงการตระหนัก
รู้ของพนักงานต่อแนวปฏิบัติที่ดี รวมถึงประสิทธิผลของมาตรการป้องกันที่บริษัทได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง.